



**Allegato A1 (ITALIA)**

**SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL  
PROGRAMMA DI INTERVENTO**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

3. Insieme per costruire cultura

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

D - Patrimonio storico, artistico e culturale – Area 5. Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

*L'obiettivo generale* di questo progetto, coerente a quello del programma alla cui realizzazione contribuisce, è quello di rispondere alle esigenze culturali dei cittadini, con particolare attenzione dedicata alle fasce giovanili, alle nuove comunità presenti in Susa e a docenti e ricercatori, aumentando le occasioni di crescita culturale, quindi di educazione e formazione di qualità.

In ragione della analisi dei bisogni indicati al paragrafo 7.1, l'ente ha definito anche gli obiettivi più specifici e misurabili del progetto

<b>Bisogni/aspetti da innovare</b>		<b>Obiettivi</b>	
1	Facilitare e implementare l'accesso del pubblico alle sedi e l'utilizzo dell'importante patrimonio documentario che vi è custodito	1	Raggiungere al termine del progetto 400 utenti in presenza e 120.000 in remoto (Fond. 1563) Raggiungere 5.000 utenti di cui 50 appartenenti alle nuove Comunità (Centro Diocesano) Aumentare la proposta di attività didattiche ai visitatori (Centro Diocesano)
2	Potenziare e migliorare qualitativamente i processi organizzativi inerenti agli eventi culturali	2	Realizzare quattro eventi nel corso dell'anno
3	Potenziare e migliorare qualitativamente i processi organizzativi inerenti alle mostre	3	Organizzare quattro mostre nel corso dell'anno
4	Per la Fondazione 1563: rendere accessibile il patrimonio del <i>Fondo fotografico Dragone</i>	4	Catalogare il 5% (circa 2.000 foto su 45.000) del Fondo e renderlo accessibile
5	Per il <i>Centro Culturale Diocesano</i> : avviare il progetto di inclusione delle nuove comunità e ampliamento dei pubblici e implementare le attività didattiche proposte ai visitatori		Vedi obiettivo 1
6	Per il <i>Centro Culturale Diocesano</i> : potenziare le attività di coordinamento e di organizzazione della Consulta e realizzare un attività di costante monitoraggio dello sviluppo dei suoi progetti	5	Attivare una segreteria organizzativa della <i>Consulta</i> e realizzare il monitoraggio dei suoi progetti

Gli indicatori numerici per la valutazione del conseguimento degli obiettivi sono elencati nella tabella che segue

<b>Indicatori</b>	<b>Situazione di partenza</b>	<b>Risultati previsti</b>
1. Numero di visitatori e di fruitori in presenza e in remoto del patrimonio presente nelle diverse sedi	100 in presenza, 98.000 in remoto (Fon. 1563) 4.500 in presenza (Centro Diocesano)	400 in presenza, 120.000 in remoto 5.000 di cui 50 appartenenti alle nuove Comunità
2. Numero di eventi culturali organizzati dai due enti	Due	Quattro
3. Numero mostre organizzate dai due enti	Due	Quattro
4. Numero ore annuali attività didattiche	280	500
5. Stato di catalogazione/archiviazione del <i>Fondo fotografico Dragone</i>	Zero %	Cinque %
6. Personale dedicato al coordinamento delle attività della Consulta	Un operatore impegnato occasionalmente	Un operatore impegnato per quindici ore settimanali

7. Monitoraggio progetti <i>Consulta regionale beni culturali ecclesiali</i>	Assente	Monitoraggio quindicinale
--	---------	---------------------------

## **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

### **Per il raggiungimento dell'obiettivo 1**

Gli operatori volontari si occuperanno dell'accoglienza e dell'assistenza dei visitatori delle due sedi e del supporto agli utenti on line.

Gli operatori volontari assegnati alla sede del *Centro Culturale Diocesano* svolgeranno a supporto degli operatori dell'ente attività connesse al progetto di inclusione delle nuove comunità (contatti con comunità, predisposizione materiali informativi e promozionali dedicati, visite alle sedi museali dedicate...) e all'organizzazione e gestione di attività didattiche rivolte ai visitatori delle diverse sedi museali

Dopo una prima fase di formazione, l'attività potrà essere svolta in autonomia

### **Per il raggiungimento dell'obiettivo 2**

Gli operatori volontari supporteranno il personale dei due enti per il coordinamento e l'organizzazione di possibili eventi culturali.

Si occuperanno di produzione materiali informativi e multimediali, delle attività dell'ufficio stampa dei singoli eventi.

Parteciperanno con compiti di supporto logistico e organizzativo alla gestione dei singoli eventi

Alcune delle campagne di comunicazione saranno gestite unitariamente dai due gruppi di operatori assegnati ai due enti sedi. Gli stessi parteciperanno anche alla gestione di almeno uno di questi

Dopo una prima fase di conoscenza, potranno svolgere il compito in autonomia

### **Per il raggiungimento dell'obiettivo 3**

Gli operatori volontari supporteranno il personale dei due enti per il coordinamento e l'organizzazione delle mostre.

Si occuperanno di produzione materiali informativi e multimediali, delle attività dell'ufficio stampa delle singole mostre.

Parteciperanno con compiti di supporto logistico e organizzativo alla gestione delle singole mostre.

Particolare attenzione sarà dedicata alla realizzazione delle campagne informative che saranno mirate a coinvolgere un più ampio pubblico

In alcune occasioni queste campagne saranno gestite unitariamente dai due gruppi di operatori assegnati alle due sedi

In occasione delle inaugurazioni delle mostre, saranno generalmente presenti entrambi i gruppi assegnati alle diverse sedi e nei limiti delle competenze di ciascun operatore volontario la presenza e l'accoglienza alle diverse mostre sarà gestita a rotazione.

Si occuperanno anche di gestire e organizzare autonomamente le visite guidate

### **Per il raggiungimento dell'obiettivo 4**

Gli operatori volontari assegnati alla *Fondazione 1563* si occuperanno di operazioni di schedatura, cartulazione, riordino e condizionamento di una selezione di fototipi appartenenti all'*Archivio Dragone*.

Dopo una prima fase di formazione l'attività potrà essere svolta in autonomia.

### **Per il raggiungimento dell'obiettivo 5**

Gli operatori volontari assegnati al *Centro Culturale Diocesano* svolgeranno attività di coordinamento dei contatti con le diverse realtà aderenti ai progetti della Consulta BCE (in particolare del progetto *Chiese a Porte aperte*).

Collaboreranno alla gestione della piattaforma del progetto *città e cattedrali*

Organizzeranno e gestiranno l'archivio fotografico della Consulta

Realizzeranno un monitoraggio costante dei diversi progetti utilizzando gli strumenti ideati dall'Ente

Dopo una prima fase di formazione l'attività potrà essere svolta in autonomia.

### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

189402 *Fondazione 1563*: Piazza Bernini, 5 – Torino

179924 *Centro Culturale Diocesano*: Piazza San Giusto 16 - Susa (To)

### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Quattro

Uno nella sede di Torino

Tre nella sede di Susa

Non sono offerti vitto e alloggio

### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il servizio si svolge su cinque giorni settimanali, con un monte ore annuo di 1145 ore

Si richiede flessibilità oraria, soprattutto in occasione di eventi e iniziative che potranno svolgersi in orario preserale (entro le ore 23) oppure in occasione di giornate festive.

### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Per i candidati della sede *Fondazione 1563*: Laurea triennale in Scienze dei beni culturali o in discipline storico-artistiche.

### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

*1) Colloquio: massimo 50 punti*

Il candidato si presenterà presso la sede attuativa di progetto nel giorno indicato dalla commissione di valutazione per effettuare il colloquio. Durante il colloquio, la commissione tenderà a valorizzare i seguenti argomenti:

- la conoscenza del candidato del servizio civile;
- l'interesse e l'idoneità del candidato a svolgere il servizio civile ed il progetto scelto.

In particolare durante il colloquio verrà assegnato un punteggio come di seguito indicato:

- conoscenza da parte del candidato del servizio civile, con particolare riferimento alle sue finalità, al servizio civile inteso come promozione della pace e come strumenti di cittadinanza attiva.

#### Fino a 25 punti

- conoscenza da parte del candidato del progetto prescelto. Si valuterà in particolare l' idoneità del candidato a svolgere l'attività di servizio civile nello specifico progetto, il suo interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dalla partecipazione al progetto, la condivisione degli obiettivi proposti dal progetto, la disponibilità del candidato alle eventuali condizioni richieste dalla attuazione del progetto (ad esempio: missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, pernottamento...), le doti relazionali, le esperienze e le competenze pregresse nell'area del progetto.

#### Fino a 25 punti

Il punteggio massimo ottenibile durante il colloquio, tramite somma delle valutazioni dei singoli argomenti, è di 50 punti.

L' idoneità a partecipare al progetto di servizio civile viene raggiunta con un minimo di 30 punti su 50 al colloquio.

#### *2) Titoli: massimo 20 punti*

Verrà valutato solo il titolo più elevato.

Verranno valutati solamente i titoli inseriti all'interno della domanda di partecipazione presentata dal candidato entro le tempistiche indicate. In particolare verrà assegnato un punteggio fisso limitatamente al titolo di studio posseduto tra quelli sotto indicati:

- laurea specialistica: 20 punti
- laurea di primo livello (triennale): 19 punti
- diploma di scuola media superiore: 18 punti
- licenza media: 17 punti

Il punteggio massimo ottenibile è di 20 punti.

#### *3) Esperienze pregresse: massimo 30 punti*

Verranno valutate solamente le esperienze pregresse descritte all'interno della domanda di partecipazione presentata dal candidato entro le tempistiche indicate dal processo di selezione.

Ad ognuna delle tipologie di esperienze sottoelencate verrà assegnato un punteggio fisso. Il punteggio delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra di loro.

- Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 5 punti

Punteggio per 12 mesi: 10 punti

- Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.
- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 4,5 punti

Punteggio per 12 mesi: 9 punti

- Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza.
- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 3 punti

Punteggio per 12 mesi: 6 punti

- Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto.

- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 2,5 punti

Punteggio per 12 mesi: 5 punti

Il punteggio massimo ottenibile è di 30 punti.

### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Assifero rilascerà al termine del servizio un **ATTESTATO SPECIFICO** redatto secondo le indicazioni degli allegati 6 e 6B alla Circolare 23 dicembre 2020

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione sarà erogata in Piazza Bernini, 5 – Torino, in sale didattiche del Museo Diocesano di Arte Sacra di Susa - Via Mazzini, 1 e nella Biblioteca Diocesana, Piazza S. Giusto - Susa

Avrà una durata di 76 ore

### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

*Educata-mente 2022*

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 4 “*Assicurare un’istruzione di qualità, equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti*”

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

*E - Crescita della resilienza delle comunità*

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO** voce 25

*Durata del periodo di tutoraggio*     **3 mesi**

*Ore dedicate al tutoraggio*

- numero ore totali             **32 ore**

di cui:

- numero ore collettive     24

- numero ore individuali    8

*Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione*

Il percorso di tutoraggio si svolgerà nei tre mesi finali del periodo di servizio civile e sarà così articolato:

- totale ore obbligatorie: 28, di cui 22 collettive e 6 individuali

- totale ore facoltative: 4, di cui 2 collettive e 2 individuali

*Modalità di erogazione*

Incontri d'aula con utilizzo di materiale standard e multimediale, colloqui individuali in presenza. 50% formazione frontale + 50% modalità interattive (laboratori e attività di gruppo)

*Attività obbligatorie*

***Attività collettive (22 ore)***

*10° mese – Totale 8 ore*

Prima giornata

Incontro d'aula "Le soft skills" – 2 ore

Laboratorio di gruppo "SCU e soft skills" – 2 ore

Gli operatori volontari inseriti nel presente progetto parteciperanno a un corso di formazione tenuto da un esperto di orientamento al lavoro che illustrerà le indicazioni su come si redige un Cv.

Saranno descritti sia i canali tradizionali (CV cartaceo) e i nuovi canali video-digitali da utilizzare per la candidatura al lavoro.

Seconda giornata

Incontro d'aula "I contenuti e la redazione del CV" – 1 ora

Laboratori di gruppo "Progettazione professionale e scrittura del Cv" – 3 ore

*11° mese – Totale 10 ore*

Terza giornata

Incontro d'aula "Canali di ricerca attiva del lavoro" – 3 ore

Incontro d'aula "Tecniche di autopromozione" – 2 ore

Gli operatori volontari inseriti nel presente progetto parteciperanno a un corso di formazione tenuto da un esperto di orientamento al lavoro che illustrerà le modalità di approccio nei rapporti durante la ricerca del lavoro. Saranno forniti strumenti e indicazioni in relazione ai canali per la candidatura al lavoro e alla gestione dei colloqui.

Informazione e formazione sulle opportunità offerte dal territorio, locale e nazionale.

#### Quarta giornata

Incontro d'aula "Il colloquio di lavoro" – 2 ore

Laboratori di gruppo "Gestione del colloquio" – 3 ore

*12° mese – Totale 4 ore*

#### Quinta giornata

Laboratori di gruppo "Il mio Cv a colloquio" – 4 ore

#### ***Attività individuali (6 ore)***

*10° mese – Totale 4 ore*

Incontro con l'OLP e il tutor - 2 ore

Momenti di riflessione individuale sulla valutazione globale dell'esperienza di servizio civile.  
Analisi delle soft skills sviluppate

Incontro Individuale con il tutor - 2 ore subito dopo la 2<sup>a</sup> giornata collettiva

Momenti di autovalutazione e orientamento al lavoro

Stesura/Revisione del Cv

*11° mese – Totale 2 ore*

Incontro Individuale con il tutor - 2 ore subito dopo la 4<sup>a</sup> giornata collettiva

Ipotesi progettuale e canali per la ricerca attiva

#### ***Attività opzionali***

#### ***Attività collettive (2 ore)***

*12° mese*

Incontro di 2 ore durante il quale verranno presentati i servizi dei centri per l'impiego territoriali e delle agenzie per il lavoro e le modalità di accesso.

Verrà presentata inoltre la misura *Garanzia Giovani* e il programma *Erasmus+*

#### ***Attività individuali (2 ore)***

*12° mese*

Incontro della durata di 2 ore con la tutor per la definizione di un possibile percorso di orientamento e progettazione professionale da attivare al termine del servizio.